2022.11.09
コマツ大阪工場
ＯＢ会事務局

Ｒ５年度重点活動計画・実績《項目・チーム編成》

令和５年度ＯＢ会として クラブ活動以外の実施 すべき事項の洗い出しを 役員会に提案する。

テーマリーダ及びチーム員を選 びチームで実施事項の考え方 および案出しを考える。テーマ・ リーダ承認は役員会で決定する。

役員会にて承認されればテー マ毎に活動し、回答月 までにテーマに対する考え方 を役員会に報告する。

チームで検討した案を役員会で 報告してもらい、テーマ活動実施 問題なければ承認しチームが企 画・立案・実行する。

ゆうゆう会便りに掲載 し、会員に報告、活動 テーマ終了とする。

⁂ 令和５年度ＯＢ会活動で下記項目に関しプロジェクトチームを編成する。

●掲載・報告

NO	活動テーマ	検討内容・実施事項等	テーマリーダ役員	メンバー役員(役員外)	ゆうゆう会便り掲載 掲載可否	掲載月	回答納期 役員会報告月	備考
1	規約・内規改訂を実施する。	実施項目 R５年度 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ＯＢ会規約・内規を改訂する。 ①ＨＰ開設に伴う内規の改訂する。 ②内規改訂に伴い規約も改訂する。 ③内規・規約改訂後・役員会にて審議 総会での改訂報告と承認 ④総会にて改訂報告・承認後最終決定する。 ⑤.会員配布：Ｒ６年度10月以降会員配布予定	和田幹事	田中幹事 荒尾幹事 鳥越顧問 中村会長 宮川副会長 園田副会長 船曳事務局長	●	9	報告月 Ｒ５/８ ↓ 掲載予定月 Ｒ５/10 会員配布 予定	
2	ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ(HP)活用と掲載内容の充実	実施項目 R５年度 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ①今年度ＨＰ活動打ち合わせ ②掲載責任者決定 ③クラブ活動リーダからの投稿 ④毎月のＨＰ掲載内容チェック ⑤会員からのご意見等ＨＰ掲載 ⑥ＨＰ活用状況の把握（担当責任者）	園田副会長	金子幹事 中村会長 宮川副会長 荒尾幹事 船曳事務局長 （高橋臨時幹事）	●	3	報告月 Ｒ４/11 ↓ 掲載予定月 Ｒ５/３	
3	地域交流・社会貢献活動【ふれあい農	実施項目 R５年度 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ①次年度芋の作付決定 次年度も決定 ②農園耕作・芋の作付け・草刈り ③枚方市内保育園との交流 Ｒ６年10月中旬予定 ④会社・ユニオンとの交流 Ｒ６年11月中旬予定 ⑤保育園民営化に伴う移設計画（案）報告 Ｒ６年４月～６月着工予定 ⑥移設に伴うふれあい農園からの提案・要望 ⑦ふれあい農園・会員への報告 ⑧Ｒ５年度計画的予算申請（案）の打ち合わせ （農園の不具合・改善案をまとめる）	吉岡幹事	金子幹事 荒尾幹事 稲垣幹事 定別當幹事 鳥越顧問 中村会長 宮川副会長 園田副会長	●	6	報告月 Ｒ４/12 ↓ 掲載予定月 Ｒ５/３	
4	地域交流・社会貢献活動【理科教室】	実施項目 R５年度 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ①枚方市内小学校に理科教室開催案内 ②前年度理科教室反省会と教材の打ち合わせ ②理科教室開催日程打ち合わせ ④理科教室実習お手伝い Ｒ５年10月中旬以降予定 ⑤役員会報告：担当吉田会計 Ｒ５年12月役員会にて報告予定 ⑥総務・ＯＢ会との反省会実施 Ｒ６年６月役員会にて報告予定	吉田会計	全役員参加	●	3	報告月 Ｒ４/12 ↓ 掲載予定月 Ｒ５/３	
5	工場創立７０周年記念行事について	実施項目 R５年度 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ①コマツ大阪工場創立７０周年行事 11/13日実施予定 ②開催状況結果をゆうゆうかい便り掲載	定別當幹事	全役員参加	●	1	報告月 Ｒ４/３ ↓ 掲載予定月 Ｒ５/１	
6	会社行事「桜を見る会」	①桜を見る会の招待があった場合を想定して考える ②役員のみか？一般会員までか？ ③どのように連絡するか	稲垣幹事	定別當幹事 吉田会計 田中 雅 中村会長 鳥越顧問		3	報告月 Ｒ５/２ ↓ 実施予定月 Ｒ５/３	